

Принято
на педагогическом совете
протокол №3
от 31.08.2021г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
_____ А.Н.Сосна
31.08.2021г

Положение

о консультационном пункте для родителей

**в муниципальном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад №11 «Кораблик»
города Евпатории Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности консультационного пункта для родителей как структурного подразделения в муниципальном дошкольном образовательном учреждении учреждении «Детский сад №11 «Кораблик» города Евпатории Республики Крым и направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Закона Российской Федерации «Об образовании»(Принят 10 июля 1992 года N 3266-1 в ред. от 27.12.2009 N 374-ФЗ).

1.2. Консультационный пункт создается в дошкольных учреждениях в целях оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.3. Основными задачами консультационного пункта являются:

1.3.1. Разработка и осуществление психолого-педагогической помощи населению с целью предупреждения возникновения отклонений в физическом и психическом развитии детей.

1.3.2. Своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им коррекционной помощи.

1.3.4. Обследование детей старшего дошкольного возраста с целью выявления их готовности к обучению в школе.

1.3.5. Разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

1.3.6. Разъяснительная работа среди населения, работников учреждений образования об особенностях психологического и физического состояния и возможностях развития детей с ограниченными возможностями здоровья, необходимости оказания им адекватной помощи в образовательных учреждениях разных типов и видов.

1.4. Деятельность консультационного пункта регулируется настоящим Положением, Уставом дошкольного образовательного учреждения, договором между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

1.5. Дошкольное образовательное учреждение несет в установленном законом порядке ответственность за невыполнение консультационным пунктом функций, определенных Уставом образовательного учреждения, Договором с родителями (законными представителями).

2. Организация работы консультационного пункта и содержание образовательного процесса

2.1. Консультационный пункт создан по решению учредителя (локальным распорядительным актом) на основе представления дошкольным учреждением обоснования необходимости их создания.

2.2. Наличие консультационного пункта отражается в Уставе образовательного учреждения.

2.3. Право ведения образовательной деятельности в консультационном пункте дошкольное учреждение имеет в соответствии с действующей лицензией (разрешением) на право ведения образовательной деятельности.

2.4. Деятельность консультационного пункта может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения и (или) по решению учредителя в случае экономической нецелесообразности содержания в связи с отсутствием социального заказа населения.

2.5. Образовательное учреждение в консультационном пункте может самостоятельно использовать программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, а также разрабатывать собственные (авторские) модифицированные, адаптированные программы в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.6. В консультационном пункте могут быть использованы дополнительные образовательные программы, с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями) и в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.7. Режим работы консультационного пункта, условия содержания и длительность пребывания в них детей определяются образовательным учреждением самостоятельно с учетом социального заказа населения.

2.8. Участниками образовательного процесса консультационного пункта являются дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагогические работники.

3. Управление и кадровое обеспечение

3.1. Образовательное учреждение осуществляет управление консультационным пунктом, устанавливает работникам консультационного пункта ставки

заработной платы (должностные оклады) общих основаниях в соответствии с действующей системой оплаты труда, определяет должностные обязанности.

3.2. Социальные гарантии, права и льготы работников консультационного пункта определяются законодательством Российской Федерации, Уставом дошкольного учреждения, трудовым договором.

3.3. К педагогической деятельности в консультационном пункте образовательного учреждения допускаются лица, имеющие среднее и высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Образовательное учреждение устанавливает штатное расписание консультационного пункта в соответствии с режимом работы и условиями его функционирования в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.